



dossier 2023R236736RD

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vijf en twintig juli tweeduizend drie en twintig, _____
 verscheen voor mij, mr. Roeland Hugo Breedveld, notaris te Leiden: _____
 mevrouw Esther Wyke Smit, wonende te ~~3584 NK Utrecht, De Gooische Kerk 3B,~~ _____
 geboren te Amsterdam op vier en twintig februari negentienhonderd vijf en zeventig,
 van wie de identiteit door mij, notaris, werd vastgesteld aan de hand van een _____
 daartoe bestemd document, _____
 handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de in de Gemeente _____
 Utrecht gevestigde stichting: **Stichting Goed Hout & Goed Papier!**, _____
 kantoorhoudende te 3581 NJ Utrecht, Wilhelminapark 37, ingeschreven in het _____
 Handelsregister onder nummer 30158761, hierna te noemen: 'de Stichting', tot het _____
 vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit _____
 het hierna te vermelden besluit van het bestuur van de Stichting. _____
 De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt. _____

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op dertig augustus _____
 negentienhonderd negen en negentig voor mr. J. Brouwer, notaris te Leiden. _____
2. De statuten van gemelde Stichting zijn algeheel gewijzigd bij akte op negen en _____
 twintig oktober tweeduizend een, verleden voor genoemde notaris mr. J. _____
 Brouwer. _____
 Vervolgens zijn de statuten van gemelde Stichting gedeeltelijk gewijzigd bij akte _____
 op veertien februari tweeduizend zes, verleden voor mij, notaris. _____
 Vervolgens zijn de statuten van gemelde Stichting geheel gewijzigd bij akte op _____
 twintig maart tweeduizend acht, verleden voor mij, notaris. _____
 Vervolgens zijn de statuten van de Stichting gedeeltelijk gewijzigd bij notariële _____
 akte op acht juni tweeduizend tien, verleden voor mij, notaris; _____
 Tenslotte zijn de statuten van de Stichting voor het laatst gedeeltelijk gewijzigd bij _____
 notariële akte op negen en twintig december tweeduizend zestien verleden voor _____
 mij, notaris. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op negen en _____
 twintig juni tweeduizend drie en twintig besloten de statuten te wijzigen. Van dit _____
 besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met _____
 onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

Naam, zetel en duur. _____

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Goed Hout & Goed Papier!. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht. _____
3. De stichting duurt onbepaalde tijd voort. _____

Definities.

Artikel 2.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

1. certificering: een proces waarbij een derde, onafhankelijke partij een geschreven _____
 verklaring afgeeft dat een product of een dienst aan bepaalde vereisten voldoet. _____
2. gecertificeerd hout: hout dat is gecertificeerd volgens een certificeringssysteem _____



dat tenminste voldoet aan de navolgende eisen: _____

- het bevat twee componenten te weten certificering van de bosbeheerseenheid en van de handelsketen; _____
- het heeft tot doel bosbeheer te verbeteren, goed bosbeheer te toetsen en de toegang tot de markt te regelen voor gecertificeerde producten; _____
- het heeft nationale en regionale indicatoren voor goed bosbeheer die corresponderen met internationaal geaccepteerde principes en criteria; _____
- het moet passen in een kader van internationaal erkende, toepasbare en billijke standaarden; _____
- het is vrijwillig; _____
- het is onafhankelijk door controle door derden; _____
- het geeft objectieve en meetbare standaarden; _____
- het is transparant voor alle betrokkenen en voor het brede publiek; _____
- het certificeert op het niveau van boseenheden, waarbij het kosteneffectief zijn en de belangen van kleine boseigenaren worden meegewogen; _____
- het garandeert actieve goedkeuring en betrokkenheid van de eigenaar-bosbeheerder; _____
- het heeft een besluitvormingssystematiek, waarbij de economische, ecologische en sociale belangen evenredig zijn vertegenwoordigd, zowel op internationaal als nationaal (standaard)niveau _____
- het wordt geaccepteerd door een groot aantal belanghebbenden en het is geloofwaardig voor de consument, milieuorganisaties en sociale organisaties; _____
- het is marktconform. _____

3. gecertificeerde houtproducten: producten die zijn vervaardigd van gecertificeerd hout. _____

4. FSC: de Forest Stewardship Council A.C., gevestigd te Oaxaca (Mexico). _____

5. FSC-Landentafel: de instellingen afkomstig uit de Nederlandse bosbouwsector die zich hebben verenigd om de principes en criteria van FSC voor bosbeheer te vertalen in een Nederlandse FSC-standaard voor Nederlands bos. _____

Doel. _____

Artikel 3. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____

- a. het bevorderen van het duurzaam bosbeheer in binnen- en buitenland door het onder de aandacht brengen en bevorderen van het gebruik van gecertificeerd hout en gecertificeerde houtproducten, in het bijzonder die, welke gecertificeerd zijn volgens het FSC-systeem; _____
- b. het bevorderen van de bekendheid van het (de) keurmerk(en) dat (die) tot stand gekomen is (zijn) als gevolg van een certificeringssysteem als bedoeld in artikel 2 lid 2, in het bijzonder het FSC-systeem. _____
- c. het beheren van de FSC-standaard voor de Nederlandse bossen; _____
- d. het bevorderen van de kennisuitwisseling binnen het bedrijfsleven op het gebied van de toepassing van duurzaam geproduceerd hout en andere duurzame producten en diensten die het bos levert _____

2. Zij tracht dit doel te bereiken door: _____

- promotie van en informatievoorziening over het certificeren van goed beheerde bossen en de producten die daaruit voortvloeien; _____
- het opzetten van publiciteitscampagnes; _____
- het organiseren van activiteiten over duurzaam bosbeheer en duurzame bosproducten; _____



- het stimuleren van bedrijven tot het gebruik van gecertificeerd hout en gecertificeerde houtproducten.

Vermogen.

Artikel 4.

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. toetredingsgelden en bijdragen van de (aspirant)partners en bijdragen die voortvloeien uit keurmerkovereenkomsten;
- b. een Activity Fee van FSC;
- c. subsidies, sponsorgelden, giften en donaties;
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Bestuur; samenstelling; benoeming en ontslag.

Artikel 5.

1. Het bestuur bestaat uit minimaal zeven natuurlijke personen en dient te zijn samengesteld als volgt:
 - minimaal drie en maximaal vijf leden zijn afkomstig uit de groep economische partners, in hun hoedanigheid van werknemer, directeur of bestuurder van een rechtspersoon, dan wel vennoot van een personenvennootschap, dan wel een afgevaardigde van een organisatie, behorend tot die bedrijvengroep. Vertegenwoordigers van maatschappelijke instellingen zijn binnen deze bestuursgeleding uitgezonderd;
 - een lid is afkomstig uit de FSC-Landentafel;
 - minimaal drie en maximaal vijf vertegenwoordigers van maatschappelijke instellingen die vanuit sociaal en/of ecologisch standpunt bij bosbeheer zijn betrokken, en die het doel van de stichting in woord en daad onderschrijven.
 Het bestuur dient een goede afspiegeling te zijn van de economische, ecologische en sociale belanghebbenden van de stichting.
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester aan.
3. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. Besluiten daartoe kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is de vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot dergelijke besluitvorming zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Een bestuurder kan maximaal voor één zittingsperiode worden herbenoemd. Een bestuurder die zijn maximale zittingsduur heeft bereikt, kan gedurende acht jaar daarna geen bestuurder van de stichting worden.
 - b. In bijzondere omstandigheden, zulks uitsluitend ter beoordeling van het bestuur, kan worden afgeweken van het in lid 4.a bepaalde. Hierbij geldt een



additioneel maximum van een zittingsperiode van vier jaar. _____
 Een besluit daartoe wordt genomen op dezelfde wijze zoals bepaald in artikel-
 5 lid 3. _____

5. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. doordat de rechtspersoon, die zijn werknemer, directeur of bestuurder als _____ bestuurder van de stichting heeft afgevaardigd, ophoudt deel uit te maken van de partnergroep casu quo de FSC of de FSC-Landentafel, dan wel _____ betrokkene ophoudt werknemer, directeur of bestuurder van die _____ rechtspersoon te zijn; _____
 - c. doordat een personenvennootschap, behorend tot de bedrijvengroep, die een-vennoot als bestuurder van de stichting heeft afgevaardigd, ophoudt deel uit te maken van de partnergroep casu quo de FSC, dan wel betrokkene geen _____ vennoot meer is van die personenvennootschap; _____
 - d. doordat een organisatie, behorend tot de bedrijvengroep, die een bestuurder van de stichting heeft afgevaardigd, ophoudt deel uit te maken van de _____ partnergroep casu quo de FSC of de FSC-Landentafel, dan wel betrokkene _____ geen deel meer uitmaakt van die organisatie; _____
 - e. doordat hij failliet wordt verklaard, hij surséance van betaling aanvraagt of een- regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen _____ (onderdeel van de Faillissementswet) op hem van toepassing wordt verklaard;
 - f. door zijn onder curatele stelling; _____
 - g. door zijn aftreden; _____
 - h. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - i. door zijn ontslag gegeven door het bestuur. _____
7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur _____ behoudt zijn bevoegdheden. _____
8. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan _____ gedurende zes jaar daarna geen bestuurder van de stichting worden. _____
9. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
 Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
 Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke _____ reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig- uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder _____ kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een- andere periode van toepassing is. _____

Bestuur; taak en bevoegdheden.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. Het bestuur is gehouden zich te richten naar de instructies van de FSC-Landentafel betreffende alle zaken die _____ de FSC-standaard voor Nederlands bosbeheer betreffen. _____
2. Het bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze _____ statuten aan anderen zijn toegekend. _____
3. Het bestuur is verplicht in een partnerreglement de vereisten, welke aan partners worden gesteld, vast te leggen. _____
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan- van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____



medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Besluiten daartoe kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van _____
drie vierde van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden _____
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Is de vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan _____
zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan _____
twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit -
kan worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de uitgebrachte -
stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. Bij de oproeping tot de _____
vergadering, waarin een voorstel tot dergelijke besluitvorming zal worden _____
gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het
voorstel bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping _____
bedraagt in dit geval tenminste twee weken. _____

5. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun _____
door de stichting vergoed. _____

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____

Bestuur; werkwijze. _____

Artikel 7. _____

1. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk _____
bevoegd vergaderingen van het bestuur bijeen te roepen. _____

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in
het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de _____
secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder _____
opgave van de te behandelen onderwerpen. _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door -
een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en _____
reproduceerbaar bericht. _____

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen _____
Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel _____
deed bijeenroepen. _____

Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het _____
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering _____
afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich -
niet tegen de besluitvorming te verzetten. _____

Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en _____
degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen -
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____

Een bestuurder kan niet meer dan twee medebestuurders in de vergadering -
vertegenwoordigen. _____

3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid _____
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in -
de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer
bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk _____
geschieden. _____

5. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken _____



- oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd _____
 gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
 Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
 worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid _____
 van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. _____
 Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de _____
 stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist de voorzitter. _____
 Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een _____
 volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee _____
 personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na _____
 tussenstemming. _____
7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, _____
 mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te _____
 brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____
 Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de _____
 eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die _____
 vergadering wordt vermeld. _____
8. Fundamentele besluiten betreffende : _____
 - het vaststellen, wijzigen en opheffen van reglementen als _____
 partnerreglement, bestuursreglement en andere reglementen; _____
 - het vaststellen van de missie, visie, meerjarenbeleid en –raming; _____
 - aanvraag van surseance van betaling en faillissement; _____
 - aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met of deelneming in _____
 andere rechtspersoon; _____
 - oprichten van nieuwe rechtspersoon en vaststellen van statuten van die _____
 rechtspersoon; _____
 kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de _____
 stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of _____
 vertegenwoordigd zijn. _____
 Is de vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan _____
 zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder _____
 dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het _____
 besluit kan worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de _____
 uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. Bij de _____
 oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot dergelijke besluitvorming _____
 zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een _____
 afschrift van het voorstel bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van _____
 de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. _____
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
 gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de _____
 vergadering aangewezen persoon. _____
 De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering _____
 en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering _____
 ondertekend. _____
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming _____
 als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is _____
 met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
 Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende _____



bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

11. Door het bestuur kan een bestuursreglement worden opgesteld, waarin onder meer de werkwijze van het bestuur, en van het bestuur in relatie tot de directeur/werkorganisatie en de andere relevante zaken nader kunnen worden geregeld.
12. Het bestuur kan onder haar verantwoordelijkheid een Dagelijks Bestuur benoemen. Het bestuur delegeert, onder haar verantwoordelijkheid, taken en bevoegdheden, ofwel bij bestuursbesluit, dan wel in het bestuursreglement als in het vorige lid bepaald.

Directie.

Artikel 8.

- a. Voor de dagelijkse leiding van de stichting wordt een directeur aangesteld.
- b. Deze directeur wordt benoemd en ontslagen door het bestuur en maakt geen deel uit van het bestuur.
- c. De taken en bevoegdheden van de directeur worden omschreven in de met de directeur te sluiten overeenkomst en/of directiereglement.

Bestuur; directie; vertegenwoordiging.

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
 - a. twee gezamenlijk handelende bestuurders;
 - b. de directeur gezamenlijk handelend met een bestuurder.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuurders kunnen schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer der bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar; jaarstukken.

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, de directie opdragen deze stukken te laten onderzoeken door een door het bestuur aangewezen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
 4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen drie maanden na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.
- De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een



handtekening van een van hen ontbreekt, wordt de reden daarvan op de stukken-
vermeld.

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten
hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Partners; partnerbijeenkomst.

Artikel 11

1. Partners van de stichting zijn ondernemingen of organisaties die zich ten aanzien van hun gehele productie, voorzover daarin bos, hout en/of houtproducten worden toegepast, ten doel stellen binnen een bepaald tijdbestek alleen gecertificeerd hout en/of gecertificeerde houtproducten te verwerken en die daarnaast voldoen aan de vereisten gesteld in het partnerreglement.
2. Indien een onderneming, als bedoeld in lid 1, aan de in dit lid bedoelde vereisten voldoet, kan een dergelijke onderneming het partnerschap bij de stichting aanvragen. De directie beoordeelt de aanvraag binnen de vereisten van het partnerreglement. Het voornemen een partner toe te laten of te weigeren wordt voorgelegd aan het bestuur.
Het bestuur deelt de aanvrager schriftelijk mede of hij als partner is toegelaten of geweigerd.
In het laatste geval staat voor de betrokkene gedurende een maand na dagtekening van die brief beroep open bij het bestuur.
3. Een partner die ophoudt te voldoen aan de vereisten gesteld aan het partnerschap wordt geschrapt uit de partnerlijst.
4. Minimaal eenmaal per kalenderjaar zal de stichting alle partners bijeenroepen, teneinde hen op de hoogte te houden aangaande de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting (partnerbijeenkomst). Hierbij wordt verslag gedaan van de door de stichting uitgevoerde activiteiten.
5. De partners dienen kennis te kunnen nemen van alle informatie over FSC die de stichting via haar kanalen verspreidt en hebben recht op inzage van de jaarstukken van de stichting.
6. Minimaal eenmaal per kalenderjaar zal de stichting een vergadering van FSC-leden bijeenroepen, teneinde hen op de hoogte te houden aangaande de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting.
Het bestuur is bevoegd deze vergadering te combineren met de in lid 4 bedoelde partnerbijeenkomst.

Commissies.

Artikel 12.

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen met een door het bestuur vast te stellen samenstelling en met een door het bestuur vast te stellen taak en werkwijze.

Reglementen.

Artikel 13.

1. Naast het partner- en bestuursreglement kan het bestuur andere reglementen vaststellen, wijzigen of opheffen.
2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet noch met deze statuten.

Statutenwijziging.

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



Is de vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van drie vierde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.

Het bepaalde in artikel 7 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing.

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder bestuurslid is bevoegd daarbij namens de stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt.

5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Fusie of splitsing.

Artikel 15.

Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting of onderdelen daarvan gelden dezelfde regels van besluitvorming als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 16.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14, leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast.
4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
5. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
8. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
9. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.



10. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende _____ zeven jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring _____ van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het _____ ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en _____ adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was _____ ingeschreven. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 17. _____

In alle gevallen, waarin de wet, deze statuten, het partnerreglement of eventuele _____ andere reglementen niet voorzien, beslist het bestuur. _____

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht: _____

- notulen bestuursvergadering. _____

KENNISNEMING

De verschenen persoon verklaarde voorts tijdig kennis te hebben genomen van de _____ inhoud van deze akte. _____

Waarvan akte in minuut is verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze _____ akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De _____ verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs _____ te stellen. _____

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de _____ verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

